


Fiche Formation Gestion de Conflit


Objectifs de la formation :

Poser le cadre de la formation. Préparer le personnel aux situations de terrain. Comprendre les sources d'agressivité. Faire remonter les craintes du personnel. Adopter les gestes et les formules réductrices d'agressivité. Prise de conscience. Partage d'expériences. S'entraîner. Débriefing.

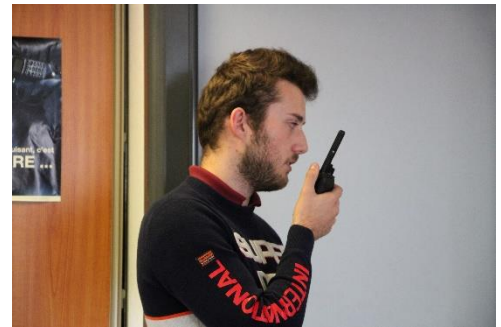
 **DUREE** : 7 Heures **PUBLIC** : Formation ouverte à tout public



 **PRE REQUIS** :
Maîtriser la langue française : savoir la comprendre, la lire, l'écrire et la parler

 **CONTENU PEDAGOGIQUE** :

- **Domaine de compétence 1 : Définitions et Mécanisme de la violence** :
 - Concept, fonctionnement et mécanisme de la violence.
 - Alcool et Comportement.
- **Domaine de compétence 2 : Gérer une personne agressive** :
 - Les 11 principes à suivre face à une personne violente.




• **Domaine de compétence 3 : La colère et les émotions en situation de conflit** :

- Idées reçues sur les émotions.
- Différencier intention et impact émotionnel.
- Gestion de la colère.

• **Domaine de compétence 4 : Gérer les interactions négatives** :

- Communication verbale et non verbale.
- Aider quelqu'un à résoudre un problème.
- Mettre fin à une interaction négative.
- Attitude si on se sent menacé.



 **VALIDATION** :
Suite à un examen théorique, une attestation validant les qualifications nécessaires à la Gestion de Conflit vous sera délivrée.

